

# Appels à projets liant MFCA et FSI

- (1) Appel à projet « Ouverture en Apprentissage »
- (2) Appel à projet « Equipement de CFA » Début Novembre N-2 pour ouverture N
- (3) Appel à projet « E – Formation » Début Mars N-1
- (4) Appel à projet « Actions expérimentales » Fin Novembre N
- (5) Obtenir une VA85 / une VAE Début Mai N
- (6) Apprentissage et Contrats de professionnalisation
- (7) Appel à projet « Qualité » Janvier 2019

# Calendrier

		2018				2019												2020												
		S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
Ouverture Apprentissage	Dépôt des déclarations d'intention																													
	Accompagnement IDFCA-MFCA																													
	Dépôt des pré-projets - Avis FSI																													
	Audition devant le CP CFA - SA - UPS																													
	Audition devant le CP - CFA - UFTIMP																													
	Délibération du CP - CFA SA - UPS																													
	Dossier d'une région																													
	Dépôt par la CAF (Cariforef)																													
	Ouverture en apprentissage																													
Equipement CFA	Dépôt de dossier- Sélection																													
	Classement MFCA																													
	Envoi - Avis Com. Permanente de la région																													
"E - FORMATION"	Lancement de l'appel d'offre																													
	Commission de sélection																													
	Accompagnement																													
	2nd appel d'offre sur reliquats e-Form																													
Actions Expérimentales																														
« Qualité »																														
Obtenir une VA85/une VAE	Candidat Dépôt dossier																													
	MFCA- Récept* Traitement																													
	FSI - Avis Entretien																													
	FSI Passage avis Décision																													
Contrats de Professionalisation																														

# **(1) Appel à projet « Ouverture en Apprentissage »**

## Processus de Présélection

- ① **Avant fin novembre N-2:** dépôt des déclarations d'intention au Conseil de Perfectionnement (CP) CFA-SA-UP S ([karine.orty@univ-tlse3.fr](mailto:karine.orty@univ-tlse3.fr) + copie à [serge.cohen@univ-tlse3.fr](mailto:serge.cohen@univ-tlse3.fr))
- ② **Début décembre N-2 et fin février N-1 :** accompagnement par le pôle IDFCA-MFCA
- ③ **Fin février N-1:** dépôt des pré-projets avec avis du directeur de la composante, (mail à [karine.orty@univ-tlse3.fr](mailto:karine.orty@univ-tlse3.fr))
- ④ **Début mars N-1:** audition – Sélection des pré-projets devant le CP CFA – SA – UPS
- ⑤ **Mars N-1:** audition devant le CP CFA – UFTMIP (avec personnes extérieures)
- ⑥ **Mai N-1:** délibération du CP CFA – SA – UPS
- ⑦ **Avant fin juin N-1:** remplir le dossier d'une région
- ⑧ **Dépôt par le CAF** du dossier (Cariforef)
- ⑨ **Septembre N:** ouverture en apprentissage

## Objectifs

Evolution de la carte des formations en apprentissage

## **(2) Appel à projet « Equipement de CFA »**

# Appel à projet « Equipement CFA »

## Processus Sélection :

- ① **1<sup>er</sup> juin – 30 sept. (année N-1)** : dépôt des dossiers et classement par la MFCA
- ② **1<sup>er</sup> semestre (année N)** : approbation par la Commission Permanente de la Région

## Objectifs

Programme annuel d'équipement des CFA supporté par la région Occitanie pour améliorer et faciliter les formations CFA .

## Bénéficiaires

- Formations habilitées par la région Occitanie
- CFA <499 apprentis (5 demandes max) ; 500-999 (8) ; >1000 (12)

## Prestations et financements

### **Priorité 1**

**Equipements en sécurité**  
(Sécurité du matériel, EPI, hygiène)

*Région/FSI : 70% / 30%*

### **Priorité 2**

**Mise aux normes  
réglementaires**

Equipement pour les personnes à  
mobilité réduite (PMR), équipement de  
mise en conformité

*Région/FSI : 70% / 30%*

### **Priorité 3**

**Equipement pédagogique**  
(formations ouvertes en apprentissage,  
reconstruction ou rénovation des  
locaux, orientations régionales)

*Région/FSI : 60% / 40%*

**Non éligible** : tablettes numériques et tout équipement non pédagogique

## **(3) Appel à projet « E – Formation »**

Financement à hauteur de 1500h TD transformées - Axe dédié au développement de la formation à distance

**Début de l'action : Fin Novembre de l'année N**

## **Appel à projets « digitalisation des formations en apprentissage » par CFA-SA-UPS (répond au contexte de transformation de l'université vers des Blocs de Compétences)**

### Processus de Présélection

- ① **Fin Novembre** : lancement de l'appel d'offre
- ② **Fin janvier** : réunion de la commission de sélection (examen, recommandations, compte-rendu)
- ③ **Février**: accompagnement piloté par André Aoun (chef projet) et Michel Jacob (Dir. Centre E-Formation). Accompagnement également par le groupe A'COMP coordonné par Valérie Gabriel

### Objectifs

La Région Occitanie veut favoriser l'apprentissage à distance

Permettre la transformation de 800h de formation

Mettre en oeuvre des modules de formation dans le cadre de la Formation Continue

### Financement

200€/heure pour l'ingénierie pédagogique, versés sur le compte de la formation

150€/heure pour l'ingénierie numérique et d'accompagnement, mis à disposition du Centre E-Formation

Accompagnement de la MFCA  
dans la constitution du dossier



# **(4) Appel à projet « Actions expérimentales »**

## Actions expérimentales en faveur de la qualité de l'apprentissage

### **Début de l'action : MAI de l'année N**

#### **3 actions**

##### **(1) Expérimentation d'une action sécurisation parcours**

- Rupture de contrat 3 mois avant l'examen, passage au statut de stagiaire de la formation prof.

##### **(2) Accompagnement création/reprise d'activité**

- Apprentis volontaires pour la création /reprise d'une entreprise

##### **(3) Expérimentation outils numérique-didactiques professionnels, innovation pédagogique**

- Immersion learning, serious game, etc...

#### **Le dossier**

- Comprend l'appel à projet, le budget prévisionnel
- **Dépot en Mai** via le portail Net CFA région, et version papier à l'Hôtel de Région
- Evaluation sur la clarté et lisibilité des actions, le respect des conditions particulières, l'utilisation des documents envoyés par la région

**Le public :** Apprentis et pré-apprentis

**Le financement :** (1) 500€, (2) & (3) la région à 80%

**Contact :** Joelle Garcia, DEF-Service apprentissage

05-61-39-63-65, Joelle.Garcia@laregion.fr

# **(5) Obtenir une VA85 / une VAE**

**(FSI\_Kit\_Enseignants\_Information sur VAVA85)**

## Circuit des dossiers VA85

### Accueil / Information

Interlocuteurs : composantes, administratifs, enseignants, services communs UTS (SCUIO-IP, MFCA)

**Bientôt :** Mise en place de réunions d'information collectives sur la validation des acquis et la reprise d'études  
Mise en place d'ateliers d'aide à la constitution du dossier (facultatif)

Téléchargement du dossier numérique sur le site MFCA  
Constitution du dossier par le candidat  
Dépôt du dossier par le candidat

① **Candidat**

Reception du dossier par l'adm. VA-MFCA  
Incitation pour préparer le dossier de financement  
Traitement du dossier par l'adm. VA-MFCA

② **MFCA**

Avis pédagogique émis par le responsable du parcours  
Entretien avec le candidat si nécessaire

③ **FSI**

Passage et Avis - Commission pédagogique  
Retour de la décision à la MFCA  
Favorable (inscription), Défavorable (réorientation)

④ **FSI**

# **(6) Apprentissage et Contrats de professionnalisation**

**(voir FSI\_Kit\_Enseignants\_Informations sur Alternance**

# **(7) Appel à projet « Qualité »**

# Appel à projet « Qualité »

## Actions en faveur de la qualité de l'apprentissage

### Début de l'action : Janvier

#### 4 actions

- (1) Sécurisation des parcours des apprentis en rupture de contrat
- (2) Lutte contre l'échec scolaire et renforcement du taux de réussite aux examens
- (3) Accompagnement à la création/reprise d'activité
- (4) Introduction d'outils numériques au service de la didactique professionnelle et de l'enseignement général

Apprenti en rupture de contrat  
3 mois avant le passage de l'examen

programmées  
de janvier à  
décembre,  
quelle que soit  
la durée des  
actions

#### Le dossier

- est composé de: l'appel à projet; budget prévisionnel; dossier demande de subvention (document Excel)
- La date limite : **septembre année N**
- Via le portail Net CFA région, et version papier (deux exemplaires originaux) à l'Hôtel de Région

Le public : Apprentis et pré-apprentis

Le financement : (1) 500€ x nombre de stagiaires = Montant de la subvention Région;  
(2) & (3) & (4) La région à 80% maximum

Contact : Joelle Garcia: 05 61 39 63 65 - [joelle.garcia@laregion.fr](mailto:joelle.garcia@laregion.fr) ;  
Nelly David: 05 61 39 56 83 - [nelly.david@laregion.fr](mailto:nelly.david@laregion.fr) ;  
Karine Ortyl: 05 61 55 87 27 - [karine.ortyl@univ-tlse3.fr](mailto:karine.ortyl@univ-tlse3.fr)