

#### Procédure de délivrance des diplômes

**Pour tout contact :** [fsi.diplomes@utoulouse.fr](mailto:fsi.diplomes@utoulouse.fr)

Contacts téléphoniques : 05.61.55.67.46 et 05.61.55.67.03

- Pour les étudiants de **Tarbes** : Hanna MOARI [hanna.moari@utoulouse.fr](mailto:hanna.moari@utoulouse.fr)
- Pour les étudiants **UPSSITECH** :  
Jacqueline Leroux [jacqueline.leroux@utoulouse.fr](mailto:jacqueline.leroux@utoulouse.fr)  
Arielle Noirot [arielle.noirot@utoulouse.fr](mailto:arielle.noirot@utoulouse.fr)  
Séverine Alibert [severine.alibert@utoulouse.fr](mailto:severine.alibert@utoulouse.fr)
- Pour les diplômes de MASTER GIMAT à partir de l'année universitaire 2022-2023, contacter l'ENVT (Ecole Nationale Vétérinaire de Toulouse)
- Pour les diplômes de Doctorat gérés par la FSI :  
[deve.ia-doctorat-sciences@utoulouse.fr](mailto:deve.ia-doctorat-sciences@utoulouse.fr)  
(bâtiment administratif central - rdc-bureau 17)
- Pour les diplômes des autres composantes (IUT, F2SMH, Santé), contacter la structure concernée.

- En cas de perte, de vol ou de sinistre de votre diplôme, un duplicata peut vous être délivré :

- remplir la demande de diplôme ci-jointe
- joindre un justificatif d'identité : carte d'identité, passeport ou titre de séjour
- fournir un des justificatifs suivants :
  - un récépissé de plainte pour vol ou perte
  - une déclaration de sinistre de votre assurance
  - une attestation sur l'honneur de perte ou de vol
- en cas de sinistre ou détérioration du diplôme, l'intéressé(e) devra remettre le diplôme abîmé contre remise du diplôme réédité.

*Attention : le délai de traitement est de 2 mois au minimum*

- En cas de changement d'état civil, une réédition du diplôme modifié est possible (après mise à jour des données personnelles auprès du bureau de Scolarité Générale situé bâtiment administratif central, bureau 09, RDC sur le parvis), fournir les documents suivants :

- remplir la demande de diplôme ci-jointe
- copie de la nouvelle carte d'identité
- original de l'ancien diplôme (si déjà retiré)

*Attention : le délai de traitement est de 2 mois au minimum*

- En cas de retrait en main propre, vous pouvez vous présenter au Bureau des Diplômes (bât. U2-Bureau 26) :

- **lundi, mardi, mercredi, jeudi 8h30-12H00 et 13h00-16h15**
- **vendredi 8h30-12H00 et 13h00-15h45**

Merci de présenter un justificatif d'identité lors du retrait du ou des diplômes

- En cas de retrait par procuration :

- compléter le formulaire de procuration ci-joint
- joindre impérativement la copie d'une pièce d'identité du titulaire du diplôme
- joindre impérativement la copie ( + présenter l'original) d'une pièce d'identité de la personne mandatée

- Pour l'expédition de votre **diplôme en France**, merci de nous adresser les documents suivants :

- Une **enveloppe cartonnée** grand format A4 affranchie au tarif Lettre Recommandée avec Accusé de Réception de niveau R1 pour un envoi de 100g. La VIGNETTE DE LA POSTE doit faire apparaître la mention : « **Lettre recommandée** » comme ci-dessous.

**(Attention : ne pas fournir d'enveloppe «Prêt-à-poster» déjà affranchie)**



- **Un avis de recommandé avec accusé de réception complété et non collé**
- La copie de votre justificatif d'identité : carte d'identité, passeport ou titre de séjour en cours de validité
- L'imprimé de demande de diplôme ci-joint à compléter, dater et signer

L'ensemble des pièces sera envoyé à :

**UNIVERSITE DE TOULOUSE**  
**Faculté Sciences et Ingénierie (FSI)**  
**Bureau des Diplômes - Bât. U2 – Bureau 26**  
**118, route de Narbonne - 31062 TOULOUSE CEDEX 9**

- Pour l'expédition de votre **diplôme à l'étranger**, merci d'adresser les documents :

- La copie de votre justificatif d'identité : carte d'identité, passeport, titre de séjour
- L'imprimé de demande de diplôme ci-joint à compléter, dater et signer

par mail : [fsi.diplomes@utoulouse.fr](mailto:fsi.diplomes@utoulouse.fr)

**Attention : vous devez faire une demande par diplôme**

# Demande de diplôme(s)



**en cas de demandes multiples, faire une demande par diplôme**

- Pour les diplômes de Doctorat gérés par la FSI :  
[deve.ia-doctorat-sciences@utoulouse.fr](mailto:deve.ia-doctorat-sciences@utoulouse.fr)  
(bâtiment administratif central-rdc-bureau 17)
- Pour les diplômes des autres composantes (IUT, F2SMH, Santé), contacter la structure concernée
- Pour les diplômes de MASTER GIMAT à partir de l'année universitaire 2022-2023, contacter l'ENVT (Ecole Nationale Vétérinaire de Toulouse)

## IDENTITE

N° étudiant : | | | | | | | | | |

Civilité : ☐ Monsieur ☐ Madame

Nom patronymique : ..... Prénom : .....

Nom d'usage (ou marital) : .....

Né(e) le : | | | | / | | | | / | | | | | à : .....

## COORDONNEES

E-mail : ..... Téléphone : .....

Adresse postale (numéro, rue, bâtiment, apt..) .....

Code postal : | | | | | Commune : .....

Pays : .....

## DIPLOME(S)

☐ Licence ☐ Master

Année universitaire d'obtention : | | | | | / | | | | |

☐ autre (précisez) .....

Mention/spécialité : .....

☐ Je le(s) récupère en main propre

☐ J'établis une procuration pour une tierce personne (compléter l'imprimé de procuration).

☐ Je souhaite le(s) recevoir par courrier (voir les modalités sur la procédure)

Date :

Signature :

## TRANSMETTRE VOTRE DEMANDE

☐ Par courrier à l'adresse ci-dessous :

UNIVERSITE DE TOULOUSE  
Faculté Sciences et Ingénierie  
Bureau des Diplômes - Bât. U2 Bureau 26  
118 route de Narbonne  
31062 TOULOUSE CEDEX 9

☐ Pour tous les envois à l'étranger par mail :

[fsi.diplomes@utoulouse.fr](mailto:fsi.diplomes@utoulouse.fr)  
(uniquement pour les envois à l'étranger)



**Joindre impérativement la copie d'un  
justificatif d'identité (CNI, passeport, titre de  
séjour)**

**L'accueil du Bureau des Diplômes est ouvert les lundi, mardi, mercredi, jeudi de 8h30 à 12h00 et de 13h à 16h15, le vendredi de 8h30 à 12h00 et de 13h à 15h45.**

## CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Diplôme envoyé le : | | | | / | | | | / | | | | | - Recommandé AR N° : .....

# Procuration pour retrait de diplôme


**en cas de demandes multiples, faire *une* procuration *par* diplôme**

## Je soussigné (e) :

Civilité : ☐ Monsieur ☐ Madame

Nom patronymique : ..... Nom d'usage (ou marital) : .....

Prénom : .....

Né(e) le : |\_|\_| / |\_|\_| / |\_|\_|\_|\_| à : .....

Domicilié (numéro, rue, bâtiment, apt...) : .....

.....

Code postal : |\_|\_|\_|\_| Commune : .....

Téléphone : .....

## Donne procuration à :

Civilité : ☐ Monsieur ☐ Madame

Nom patronymique : ..... Nom d'usage (ou marital) : .....

Prénom : .....

Né(e) le : |\_|\_| / |\_|\_| / |\_|\_|\_|\_| à : .....

Domicilié (numéro, rue, bâtiment, apt...) : .....

.....

Code postal : |\_|\_|\_|\_| Commune : .....

## Pour retirer mon diplôme de :

☐ **Licence**
☐ **Master**
Année universitaire d'obtention : |\_|\_|\_|\_| / |\_|\_|\_|\_|

☐ **autre (précisez)** .....

Préciser la mention : .....

Préciser la spécialité : .....

Fait à ..... le : |\_|\_| / |\_|\_| / |\_|\_|\_|\_|

Signature du titulaire du diplôme

Signature de la personne qui retire le diplôme

## Important : Etablir une procuration par diplôme demandé.

La personne mandatée doit impérativement se présenter au Bureau des Diplômes avec les documents ci-dessous en version papier :

- la ou les **procurations** complétée(s)
- une **photocopie** de la pièce d'identité du titulaire du diplôme (carte d'identité, passeport, titre de séjour)
- **Original + copie** de la pièce d'identité la concernant (carte d'identité, passeport, titre de séjour)

UNIVERSITE DE TOULOUSE  
 Faculté Sciences et Ingénierie (FSI)  
 Bureau des Diplômes - Bât. U2 Bureau 26  
 118 route de Narbonne - 31062 TOULOUSE CEDEX 9

**L'accueil du Bureau des Diplômes est ouvert les lundi, mardi, mercredi, jeudi de 8h30 à 12h00 et de 13h à 16h15, le vendredi de 8h30 à 12h et de 13h à 15h45**

## CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Diplôme remis le : |\_|\_| / |\_|\_| / |\_|\_|\_|\_|

A .....  
 .....  
 .....

- Pour les diplômes de Doctorat gérés par la FSI : [deve.ia-doctorat-sciences@utoulouse.fr](mailto:deve.ia-doctorat-sciences@utoulouse.fr) (bâtiment administratif central-rdc-bureau 17)
- Pour les diplômes des autres composantes (IUT, F2SMH, Santé), contacter la structure concernée
- Pour les diplômes de MASTER GIMAT année universitaire 2022-2023, contacter l'ENVT (Ecole Nationale Vétérinaire de Toulouse)